Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Погроминская средняя общеобразовательная школа

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  На педагогическом совете МБОУ  Погроминская СОШ  Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  От «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | УТВЕРЖДАЮ  Директор МБОУ  Погроминская СОШ  Егоров В.А.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Приказ № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ |

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

с.Погромное

|  |
| --- |
| **1. Об­щие по­ло­же­ния**  Ме­то­ди­че­ский со­вет соз­да­ёт­ся в це­лях ко­ор­ди­на­ции дея­тель­но­сти всех струк­тур­ных под­раз­де­ле­ний ме­то­ди­че­ской служ­бы школы.  Со­вет яв­ля­ет­ся кол­лек­тив­ным об­ще­ст­вен­ным ор­га­ном, объ­е­ди­ня­ет на доб­ро­воль­ной ос­но­ве со­труд­ни­ков школы.  Со­вет яв­ля­ет­ся кон­суль­та­тив­ным  ор­га­ном по во­про­сам ор­га­ни­за­ции ме­то­ди­че­ской ра­бо­ты в школе.  Ме­то­ди­че­ский со­вет в сво­ей дея­тель­но­сти со­блю­да­ет Кон­вен­цию о пра­вах ре­бён­ка, ру­ко­во­дству­ет­ся за­ко­на­ми Рос­сий­ской Фе­де­ра­ции, ре­ше­ния­ми Пра­ви­тель­ст­ва Рос­сий­ской Фе­де­ра­ции, ор­га­нов управ­ле­ния об­ра­зо­ва­ния всех уров­ней по во­про­сам учеб­но-вос­пи­та­тель­ной, ме­то­ди­че­ской, опыт­но-экс­пе­ри­мен­таль­ной и про­ект­но-ис­сле­до­ва­тель­ской дея­тель­но­сти, а так­же Ус­та­вом и ло­каль­ны­ми пра­во­вы­ми ак­та­ми шко­лы.    **2.   За­да­чи и ос­нов­ные на­прав­ле­ния дея­тель­но­сти Со­ве­та**  Ме­то­ди­че­ский со­вет соз­да­ёт­ся для ре­ше­ния **сле­дую­щих за­дач,** воз­ло­жен­ных на учеб­ное за­ве­де­ние:  2.1. Ко­ор­ди­на­ция дея­тель­но­сти ме­то­ди­че­ских объ­е­ди­не­ний и дру­гих струк­тур­ных под­раз­де­ле­ний ме­то­ди­че­ской служ­бы школы, на­прав­лен­ной на раз­ви­тие ме­то­ди­че­ско­го обес­пе­че­ния об­ра­зо­ва­тель­но­го про­цес­са  2.2. Раз­ра­бот­ка ос­нов­ных на­прав­ле­ний ме­то­ди­че­ской ра­бо­ты ОУ  2.3. Фор­ми­ро­ва­ние це­ли и за­дач ме­то­ди­че­ской слу­ж­бы школы  2.4. Обес­пе­че­ние ме­то­ди­че­ско­го со­про­во­ж­де­ния учеб­ных про­грамм, раз­ра­бот­ка учеб­ных, на­уч­но-ме­то­ди­че­ских и ди­дак­ти­че­ских ма­те­риа­лов  2.5. Ор­га­ни­за­ция кон­суль­ти­ро­ва­ния со­труд­ни­ков ОУ по про­бле­мам со­вер­шен­ст­во­ва­ния про­фес­сио­наль­но­го мас­тер­ст­ва, ме­то­ди­ки про­ве­де­ния раз­лич­ных ви­дов за­ня­тий и их учеб­но-ме­то­ди­че­ско­го и ма­те­ри­аль­но-тех­ни­че­ско­го обес­пе­че­ния  2.6. Раз­ра­бот­ка ме­ро­при­ятий по обоб­ще­нию и рас­про­стра­не­нию пе­да­го­ги­че­ско­го опы­та со­труд­ни­ков школы  2.7. Уча­стие в ат­те­ста­ции со­труд­ни­ков ОУ  2.8.  Про­ве­де­ния пе­да­го­ги­че­ских и ме­то­ди­че­ских экс­пе­ри­мен­тов по по­ис­ку и ап­ро­ба­ции но­вых тех­но­ло­гий, форм и ме­то­дов обу­че­ния  2.9. Про­фес­сио­наль­ное ста­нов­ле­ние мо­ло­дых (на­чи­наю­щих) пре­по­да­ва­те­лей  2.10. Вы­яв­ле­ние, обоб­ще­ние и рас­про­стра­не­ние по­ло­жи­тель­но­го пе­да­го­ги­че­ско­го опы­та твор­че­ски ра­бо­таю­щих учи­те­лей  2.11. Ор­га­ни­за­ция взаи­мо­дей­ст­вия с дру­ги­ми учеб­ны­ми за­ве­де­ния­ми, на­уч­но-ис­сле­до­ва­тель­ски­ми уч­ре­ж­де­ния­ми с це­лью об­ме­на опы­том и пе­ре­до­вы­ми тех­но­ло­гия­ми в об­лас­ти об­ра­зо­ва­ния  2.12. Вне­дре­ние в учеб­ный про­цесс со­вре­мен­ных учеб­но-ме­то­ди­че­ских и ди­дак­ти­че­ских ма­те­риа­лов и про­грамм­но­го обес­пе­че­ния ав­то­ма­ти­зи­ро­ван­ных сис­тем обу­че­ния, сис­тем ин­фор­ма­ци­он­но­го обес­пе­че­ния за­ня­тий, ин­фор­ма­ци­он­но-биб­лио­теч­ных сис­тем. Раз­ра­бот­ка про­грамм­но­го обес­пе­че­ния для про­ве­де­ния учеб­ных за­ня­тий и вне­дре­ние их в учеб­ный про­цесс    **3.   Ос­нов­ные на­прав­ле­ния дея­тель­но­сти ме­то­ди­че­ско­го со­ве­та:**   Ана­лиз ре­зуль­та­тов об­ра­зо­ва­тель­ной дея­тель­но­сти по пред­ме­там  3.1. Уча­стие в раз­ра­бот­ке ва­риа­ци­он­ной час­ти учеб­ных пла­нов, вне­се­ние из­ме­не­ний в тре­бо­ва­ния к ми­ни­маль­но­му объ­ё­му и со­дер­жа­нию учеб­ных про­грамм  3.2. Рас­смот­ре­ние и оцен­ка ин­тег­ри­ро­ван­ных учеб­ных про­грамм по изу­чае­мым пред­ме­там и со­гла­со­ва­ние их с про­грам­ма­ми смеж­ных дис­ци­п­лин для бо­лее пол­но­го обес­пе­че­ния ус­вое­ния уча­щи­ми­ся тре­бо­ва­ний го­су­дар­ст­вен­ных об­ра­зо­ва­тель­ных стан­дар­тов  3.3. Об­су­ж­де­ние ру­ко­пи­сей учеб­но-ме­то­ди­че­ских по­со­бий и ди­дак­ти­че­ских ма­те­риа­лов по пред­ме­там  3.4. Под­го­тов­ка и об­сужде­ние док­ла­дов по во­про­сам ме­то­ди­ки пре­по­да­ва­ния учеб­ных пред­ме­тов, по­вы­ше­ния ква­ли­фи­ка­ции и ква­ли­фи­ка­ци­он­но­го раз­ря­да учи­те­лей  3.5. Об­сужде­ние док­ла­дов по ме­то­ди­ке из­ло­же­ния прин­ци­пи­аль­ных во­про­сов  3.6. Про­грам­мы,  об­су­ж­де­ние и ут­вер­жде­ние ка­лен­дар­но-мате­ма­ти­че­ских пла­нов  3.7. Об­су­ж­де­ние ме­то­ди­ки про­ве­де­ния от­дель­ных ви­дов учеб­ных за­ня­тий и со­дер­жа­ния ди­дак­ти­че­ских ма­те­риа­лов к ним  3.8. Рас­смот­ре­ние во­про­сов ор­га­ни­за­ции, ру­ко­во­дства и кон­тро­ля исследовательской ра­бо­той уча­щих­ся  3.9. Ор­га­ни­за­ция и п­ро­ве­де­ние пе­да­го­ги­че­ских экс­пе­ри­мен­тов по по­ис­ку и вне­дре­нию но­вых ин­фор­ма­ци­он­ных тех­но­ло­гий обу­че­ния  3.10. При­ме­не­ние на уро­ках диа­ло­го­вых ав­то­ма­ти­зи­ро­ван­ных сис­тем и учеб­ных кур­сов, экс­перт­но-обу­чаю­щих сис­тем, де­мон­ст­ра­ци­он­но-обу­чаю­щих ком­плек­сов и т.д.  3.11. Со­вер­шен­ст­во­ва­ние учеб­но-ла­бо­ра­тор­ной ба­зы (ла­бо­ра­тор­ных и спе­ци­аль­ных клас­сов, ка­би­не­тов, ло­каль­ных вы­чис­ли­тель­ных се­тей и их про­грамм­но­го обес­пе­че­ния)  3.12. Вза­им­ные по­се­ще­ния за­ня­тий как внут­ри ме­то­ди­че­ско­го объ­е­ди­не­ния, так и ме­ж­ду учи­те­ля­ми раз­лич­ных ме­то­ди­че­ских объ­е­ди­не­ний с це­лью об­ме­на опы­том и со­вер­шен­ст­во­ва­ния ме­то­ди­ки пре­по­да­ва­ния учеб­ных пред­ме­тов  3.13. Со­вме­ст­ные за­се­да­ния с род­ст­вен­ны­ми и взаи­мо­обес­пе­чи­ваю­щими МО в це­лях об­ме­на опы­том ра­бо­ты  3.14. Изу­че­ние опы­та ра­бо­ты род­ст­вен­ных МО дру­гих учеб­ных за­ве­де­ний и об­мен опы­том этой ра­боты  3.15. Вы­бор и ор­га­ни­за­ция ра­бо­ты на­став­ни­ков с мо­ло­ды­ми спе­циа­ли­ста­ми и ма­ло­опыт­ны­ми учи­те­ля­ми  3.16. Раз­ра­бот­ка по­ло­же­ний о про­ве­де­нии кон­кур­сов, олим­пи­ад, со­рев­но­ва­ний по пред­ме­там.  **4. Ор­га­ни­за­ция ра­бо­ты Со­ве­та**  4.1. В со­став со­ве­та вхо­дят пред­се­да­те­ли МО, опыт­ные учи­те­ля, ди­рек­тор и за­мес­ти­те­ли ди­рек­тора. Со­став со­ве­та ут­вер­жда­ет­ся при­ка­зом ди­рек­то­ра О  4.2. В со­ста­ве Со­ве­та мо­гут фор­ми­ро­вать­ся сек­ции по раз­лич­ным на­прав­ле­ни­ям дея­тель­но­сти (про­ект­но-ис­сле­до­ва­тель­ская, ин­но­ва­ци­он­ная, диагно­сти­ка, раз­ра­бот­ка со­держа­ния и т.п.).  4.3. Ру­ко­во­дит со­ве­том зам. ди­рек­то­ра по УВР. Для обес­пе­че­ния ра­бо­ты Со­вет из­би­ра­ет сек­ре­та­ря.  4.4. Рабо­та Со­ве­та осу­ще­ст­в­ля­ет­ся на ос­но­ве го­до­во­го пла­на. План со­став­ля­ет­ся пред­се­да­те­лем ме­то­ди­че­ско­го со­ве­та, рас­смат­ри­ва­ет­ся на за­се­да­нии ме­то­ди­че­ско­го со­ве­та, со­гла­со­вы­ва­ет­ся с ди­рек­то­ром шко­лы и ут­вер­жда­ет­ся на за­се­да­нии пе­да­го­ги­че­ско­го со­ве­та ОУ.  4.5. Пе­рио­дич­ность за­се­да­ний со­ве­та - 1 раз в чет­верть. О вре­ме­ни и мес­те про­ве­де­ния за­се­да­ния пред­се­да­тель ме­то­ди­че­ско­го со­ве­та (сек­ре­тарь) обя­зан по­ста­вить в из­вест­ность чле­нов со­ве­та. Ре­ко­мен­да­ции под­пи­сы­ва­ют­ся пред­се­да­те­лем ме­то­ди­че­ско­го со­ве­та и сек­ре­та­рём. При рас­смот­ре­нии во­про­сов, за­тра­ги­ваю­щих дру­гие на­прав­ле­ния об­ра­зо­ва­тель­ной дея­тель­но­сти, на за­се­да­ния не­об­хо­ди­мо при­гла­шать со­от­вет­ствую­щих долж­но­ст­ных лиц. По каж­до­му из об­су­ж­дае­мых на за­се­да­нии во­про­сов при­ни­ма­ют­ся ре­ко­мен­да­ции, ко­то­рые фик­си­ру­ют­ся в жур­на­ле про­то­колов.  **5. Пра­ва ме­то­ди­че­ско­го со­ве­та**  Ме­то­ди­че­ский со­вет име­ет пра­во:  5.1. Го­то­вить пред­ло­же­ния и ре­ко­мен­до­вать учи­те­лей для по­вы­ше­ния  ква­ли­фи­ка­ци­он­но­го раз­ря­да  5.2. Вы­дви­гать пред­ло­же­ния об улуч­ше­нии учеб­но­го про­цес­са в шко­ле  5.3. Ста­вить во­прос о пуб­ли­ка­ции ма­те­риа­лов о пе­ре­до­вом пе­да­го­ги­че­ском опы­те, на­ко­п­лен­ном в ме­то­ди­че­ских объ­е­ди­не­ни­ях  5.4. Ста­вить во­прос пе­ред ад­ми­ни­ст­ра­ци­ей шко­лы о по­ощ­ре­нии со­труд­ни­ков ОУ за ак­тив­ное уча­стие в опыт­но-по­ис­ко­вой, экс­пе­ри­мен­таль­ной, на­уч­но-ме­то­ди­че­ской и про­ект­но-ис­сле­до­ва­тель­ской дея­тельно­сти.  5.5. Ре­ко­мен­до­вать учи­те­лям раз­лич­ные фор­мы по­вы­ше­ния ква­ли­фи­ка­ции  5.6. Вы­дви­гать учи­те­лей для уча­стия в кон­кур­се «Учи­тель го­да»  **6.     Кон­троль за дея­тель­но­стью ме­то­ди­че­ско­го со­ве­та**  6.1. В сво­ей деятель­но­сти Со­вет под­от­чё­тен пе­да­го­ги­че­ско­му со­ве­ту шко­лы. Кон­троль за дея­тель­но­стью ме­то­ди­че­ско­го со­ве­та осу­ще­ст­в­ля­ет­ся ди­рек­то­ром в со­от­вет­ст­вии с пла­на­ми ме­то­ди­че­ской ра­бо­ты и внут­ри­шко­ль­но­го кон­тро­ля. |